

Für einen Antrag auf [Witwen-/Witwerrente](#)
bringen Sie bitte folgende Unterlagen mit:



- Rentenversicherungsnummer des Verstorbenen
- Rentenversicherungsnummer des Hinterbliebenen
- Sterbeurkunde
- Heiratsurkunde
- Familienstammbuch
- Personalausweis oder Reisepass des Hinterbliebenen
- Rentenunterlagen des Verstorbenen (z. B. letzte Rentenauskunft, letzten Versicherungsverlauf, letzte Rentenanpassungsmitteilung)
- Nachweise über Berufsausbildungen des Verstorbenen
- Steueridentifikationsnummer des Hinterbliebenen
- Angaben zur Krankenversicherung des Verstorbenen
- Krankenversicherungskarte des Hinterbliebenen
- Bankverbindung (wichtig: BIC- und IBAN Nummer)
- ggf. Bescheid über die Zahlung des Sterbevierteljahres

Terminvereinbarung:

Um Wartezeiten bei der Beantragung Ihrer Rente oder Kontenklärung im Rathaus zu vermeiden, vereinbaren Sie bitte einen Termin mit uns.

Sie erreichen Frau Hucke von der Gemeindeverwaltung Michelau i.OFr. unter der Telefonnummer: **0 9 5 7 1 / 9 7 0 7 1 6**

Termin am: _____ um: _____ Uhr

Ort: Rathaus der Gemeinde Michelau i.OFr.,
Rathausplatz 1, 96247 Michelau i.OFr., Zimmer-Nr. E.01