

Für einen Antrag auf [Witwen-/Witwerrente](#)  
bringen Sie bitte folgende Unterlagen mit:



- Rentenversicherungsnummer des Verstorbenen
- Rentenversicherungsnummer des Hinterbliebenen
- Sterbeurkunde
- Heiratsurkunde
- Familienstammbuch
- Personalausweis oder Reisepass des Hinterbliebenen
- Rentenunterlagen des Verstorbenen (z. B. letzte Rentenauskunft, letzten Versicherungsverlauf, letzte Rentenanpassungsmitteilung)
- Nachweise über Berufsausbildungen des Verstorbenen
- Steueridentifikationsnummer des Hinterbliebenen
- Angaben zur Krankenversicherung des Verstorbenen
- Krankenversicherungskarte des Hinterbliebenen
- Bankverbindung (wichtig: BIC- und IBAN Nummer)
- ggf. Bescheid über die Zahlung des Sterbevierteljahres

---

**Terminvereinbarung:**

**Um Wartezeiten bei der Beantragung Ihrer Rente oder Kontenklärung im Rathaus zu vermeiden, vereinbaren Sie bitte einen Termin mit uns.**

Sie erreichen Frau Hucke von der Gemeindeverwaltung Michelau i.OFr. unter der Telefonnummer: **0 9 5 7 1 / 9 7 0 7 1 6**

Termin am: \_\_\_\_\_ um: \_\_\_\_\_ Uhr

Ort: Rathaus der Gemeinde Michelau i.OFr.,  
Rathausplatz 1, 96247 Michelau i.OFr., Zimmer-Nr. E.01